

日商簿記

3級取得講座

2022年11月29日(火)の
検定試験合格を目指す
全15回講座

簿記3級を取得することで経理・会計の知識はもちろん、
経営感覚やコスト意識が身につきます。

講座スケジュール(予定)

火曜日開催 14:00~16:00

第1回	8月 2日	簿記の基礎	第9回	10月 4日	決算のための予備講義
第2回	8月 9日	各種取引の仕訳	第10回	10月11日	
第3回	8月23日		第11回	10月18日	決算と精算表
第4回	8月30日		第12回	10月25日	
第5回	9月 6日	帳簿への記帳	第13回	11月 1日	決算と財務諸表
第6回	9月13日		第14回	11月 8日	
第7回	9月20日	伝票 日計表の作成と転記	第15回	11月15日	総仕上げ
第8回	9月27日				

- 会場：ウエスタ川越 3階 研修室 4
- 受講料：20,000円 (テキスト代、受験料含む) / 全15回
- 定員：30名 ■持ち物：筆記用具、電卓

ウエスタ川越会場で
受験できます！

日商簿記検定試験3級

- 試験日：11月29日(火)
- 会場：ウエスタ川越 研修室 4

講師 玉川善章
(学習簿記インストラクター)

大学にて簿記論及び財務会計論を専攻するとともに、ダブルスクーリングとして専門学校にて資格試験のための簿記を、大学の卒業後は教育機関にて税法及び税務会計に関する専門知識を学ぶ。その後、簿記の専門学校にて簿記、会計学及び原価計算などの指導を行う。現在は通信教育機関にて簿記の指導及び教材開発の業務などに携わる傍ら、大学の社会人セミナーや地方公共団体、商工会議所、試験センターなどが開催する受験簿記講座の講師を務める。

協力：川越商工会議所

2022年6月27日(月) 10:00 より先着受付

お申し込み
方法は裏面へ

お申し込み方法

チラシ表面で日程をご確認のうえ、お申し込みおよび、期間内にお手続きをお済ませください。
お申し込みは先着順に受け付けます。定員になり次第締め切ります。

下記いずれかの方法でお申し込みください。なお、受付開始日時よりも前にお送りいただいたお申し込みおよび、電話やEメールでの直接のお申し込みは、無効となりますのでご注意ください。

WEB www.westa-kawagoe.jp/course

お申し込みボタンは、受付期間スタート時より表示されます。フォームに必要事項をご入力ください。

※フォーム送信後に受け付け内容とお手続きに関する自動返信メールが届かない場合はご連絡ください。(特にgmailの場合、届かないことがございます)

※お申し込み日を含めた3日以内に結果をお知らせいたします。

窓口 ウェスタ川越1階 総合案内にて申込用紙をご提出ください。

FAX 049-249-1180宛てに必要事項をお送りください。

[必要事項] ①講座・科目名 ②氏名(フリガナ) ③EメールアドレスまたはFAX番号 ④日中に受話しやすい電話番号 ⑤お住まいの市区町村名

※お申し込み日を含めた3日以内に結果をお知らせいたします。

お支払い手続き

本講座の受講料は、有料です。事前に銀行振込のお手続きが必要です。

・お申し込み日を含めた3日以内に結果とお振込口座を別途ご案内します。(手数料は受講者様の負担とさせていただきます。窓口でのお支払いはできません。)

・申込受付完了から1週間以内に受講料のご入金手続きをおこなってください。

・受講料のお支払いをもってお申し込み手続きの完了とさせていただきます。

※期限内にお手続きいただけない場合、お申し込みが無効となることがあります。※受付完了後のキャンセルはご遠慮ください。やむを得ずキャンセルされる場合には、かならずご入金前にご連絡ください。原則として、ご入金後の返金はいたしかねます。その他、ご不明な点はお問い合わせください。

〈保育サービスについて〉

ウェスタ川越の川越市提案事業講座では、保育者手配のサービスをご利用できる講座があります。(すべての講座ではございません)専門の託児会社に依頼し、会場として託児室をお貸し出します。ご希望のかたは、講座開講2週間前までに「託児室利用申込書・同意書」にご記入の上、ウェスタ川越1階総合案内へご提出ください。ウェブページ、FAXでもお申し込み可能です。備考欄に「託児希望」とご記入ください。定員数に限りがありますので、あらかじめご了承ください。

※託児室のご利用が発生した際には、講座担当より託児業者へ保育業務を発注いたします。その費用は、講座によって異なりますのでお問い合わせください。※生後6ヶ月～未就学児を対象とします。※当日は体温計測を済ませてからお越しください。37.5度以上の発熱があるなど、お子様の体調がすぐれない場合はお預かりできません。※キャンセルの場合はかならずご利用の3日前までにご連絡ください。

〈新型コロナウイルス感染症対策のお願い〉

・常時、マスクの着用をお願いします。・こまめに手指消毒または、手洗いをお願いします。会場にはアルコール消毒液を設置します。・37.5度以上、あるいは平熱より1度以上の発熱や風邪症状等、体調に不安がある場合は受講をお控えください。※欠席される場合は、講座開始前までにご連絡ください。・会場では非接触式体温計にて検温を実施します。37.5度以上の発熱が確認された場合は受講をお断りしますので、ご了承ください。・過去2週間以内のこととして次の①～③にあてはまる場合は参加をお控えください。①海外・その他特定警戒地域へ渡航・移動歴がある方 ②新型コロナウイルス陽性者との濃厚接触が疑われる方 ③同居家族等に新型コロナウイルス陽性者又は濃厚接触者がいる方・必要に応じて保健所等の公的機関へ氏名・連絡先等の個人情報を提供する場合があります。・スマートフォンをお持ちの方は、ご来場前に『厚生労働省新型コロナウイルス接触確認アプリCOCOCA』または、ご来場時に『埼玉県LINEコロナお知らせシステム』をご利用ください。・新型コロナウイルス感染拡大の状況によっては、開催を中止させていただく場合があります。

・個人情報の取り扱い

個人情報は、受け付けやその他の業務上必要と思われる事項、および次回以降のご案内のために利用し、個人情報保護に関する各種法令に基づき、適切な保護措置をおこないます。



[発行] ウェスタ川越 〒350-1124 埼玉県川越市新宿町1-17-17

講座のお問い合わせ

049-249-1186 ※お電話でのお申し込みは承っておりません。

entry@westa-kawagoe.jp

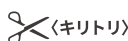
講座専用SNS
やっています



@kouza.westa

@kouza_westa

@kouza_westa



受付番号	082	受付日: 月 日	
講座名	日商簿記3級取得講座	科目・時間	受領者印
フリガナ			
氏名		お住まいの市区町村	
電話番号		Eメールアドレス または FAX番号	

■特記事項